**Conseil de maitres de 06 octobre 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **Conseil des maitres** | |
| **Heures** | **8h30 – 11h30** |
| **Présents** | **Charlotte DECAMBRON , Louise-Hélène CATTET, Guilaine SERRAILLE, Amandine DUBOIS, Mary LABBE** |
| **Absents** |  |
| **Excusés** | **Florence HOURNE, Alexandra BOUREL, Marina SETTICASI, Anne-Laure SALINS, Sandra VAN HORDE** |
| **Président de séance** | **Charlotte DECAMBRON** |
| **Secrétaire de séance** |  |

**ORDRE DU JOUR**

1. **Récréations**

Respect des sonneries : dès que ça sonne, les classes sortent (surtout l’après-midi).

1. **Périscolaire**

Voir avec Stéphane pour faire un point sur la sécurité menée par l’équipe du périscolaire (séparer les élèves en cas de bagarre, etc.)

Demander à Stéphane de répertorier/trouver des activités « plan pluie » pour les élèves (bannir les écrans, activités qui excitent/bruyantes). Ex : Jeux de société, lecture de livre, activités manuelles...

Études : proposer de faire un planning pour les études dans les classes (pour savoir quelle étude dans quelle classe et quel jour) et prévoir une boîte de matériel par animatrice. Faire remonter à la Mairie p/r à l’arrêt de Nicole (qui la remplace pour le dispatche ?)

* Informations remontées le 07/10 à Stéphane

1. **Lire/Faire lire**

Questions à poser : combien de bénévoles ? combien d’enfants par groupe ? quel niveau ?

Temps du midi demandé pour les élèves. Priorité au cycle 2.

* Appel passé le 07/10 – Mme Topenas me recontacte – rencontre à prévoir pour signer la Convention. Lien fait avec Stéphane Gogibus

1. **Projet Grand Nord**

Mettre des documents dans le dossier commun dès qu’on produit un travail/une activité sur le Grand Nord pour partager avec les collègues. Docs partagés par Louise-Hélène (power point sur l’art inuit), carte avec vue d’ensemble.

Prendre le projet en prétexte pour les Arts visuels, la lecture, QLM/sciences/géographie.

Films autour du projet : *Balto, Togo, La marche de l’empereur, L’appel de la forêt* (adultes), *Aïlo*

Activités ritualisées jusqu’aux vacances d’automne ? prendre des nouvelles de l’explorateur

Moment banalisé dans la semaine ? à la manière des vendredis autrement (après-midi ou matinée autour du projet en arts visuels, en lecture ou autres). A réfléchir.

Autorisation accordée pour les élèves de CM2 souhaitant lire chez les cycles 2. Au cours de l’année, amener les cycles 2 à lire des histoires aux CM2.

1. **Projet d’école**

**Calendrier :**

* **1er semestre :** 
  + Etat des lieux, diagnostic, synthèse
  + Identification des axes stratégiques et des objectifs prioritaires
* **Février/ avril 22** : dialogues équipes d’école/équipe de circonscription
  + Stabilisation des axes stratégiques et des objectifs prioritaires
  + Identification des besoins de formation
  + Contractualisation d’un plan d’accompagnement pluriannuel
* **Avril/ juin 22 :** 
  + En circonscription : conception du plan annuel de formation 22/23
  + Dans les écoles : définition du plan d’actions pour l’année 22/23 (lien avec les PEDT, PTEAC) : rédaction des fiches action et du volet formation et accompagnement associé

**Phase 1 : réalisation d’un état des lieux**

Partir de ce qui est fait, de ce qui existe déjà pour établir l’état des lieux.

Donner le document à l’équipe sur l’état des lieux et une date limite (**retour des vacances d’automne**) pour remplir le document par classe ou par cycle – en version numérique.

A partir de ces documents, faire une synthèse (directrice + aide tournante) pour délimiter les axes. Envoyer par mail la synthèse et faire un retour.

**Réunion mercredi 24 novembre** pour établir le diagnostic et rédiger les axes.

1. **« Plan B » EBEP**

Établir un projet, un objectif, une exigence pour ces élèves qui posent question/problème en groupe classe (comportement inapproprié, effort des autres pour éviter des situations explosives…) Présenter aux parents ce plan de repli.

Elèves

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CP** | **CE1** | **CE2** | **CM1** | **CM2** |
| Kaïss P | Amir | Kaïss R.  Adam M.  Iyad B.  Ibrahim C.  Naïm Q | Soliman R. | Esteban (?) |

**Protocole d’aide pour VIVRE ENSEMBLE**

L’enfant présentant des difficultés de comportement est avant tout l’enfant de l’école avant d’être celui d’une classe. Sa prise en charge est donc l’affaire de toute l’équipe pédagogique et est étudiée en conseil des maîtres pour mettre en place, en amont des crises, d’éventuels accompagnements pédagogiques en dehors de la classe de référence.

**A savoir : Niveau 1 (en classe), niveau 2 (avec la famille), niveau 3 (IEN)**

Observation de l’enfant dans les différents lieux et temps de l’école :

* en classe
* en récréation
* sur la pause méridienne

⇒ PERMETTRE DE PERCEVOIR L’ÉLÉMENT DÉCLENCHEUR DES CRISES

Mise en place d’un cahier d’observations rassemblant les différents éléments constatés (faits et non des impressions)

Adaptations pédagogiques : placement spatial, adaptation du travail/différenciation, mise en place d’activités de délestage.

**En cas de crise suivre le protocole de gestion de crise qui prévoit :**

* **Qui prend en charge l’élève ?**
* **Comment ?**
* **Comment prévient-on cette personne ?**
* **Que fait-on avec les autres élèves,**
* **Quel est le rôle des autres adultes AESH ?**
* **Faut-il mettre en place un lieu aménagé investi par l’élève pour qu’il puisse décharger sans danger.**

*\*Petite recherche personnelle publié par l’Académie de Besançon :*

*Agir au cours de la crise : ne pas banaliser la violence, ne pas la nier, ne pas faire comme si on n’avait ni vu ni entendu ; rester maître de soi : essayer de rester le plus calme possible, adopter une attitude d’empathie ; isoler l’enfant ; préserver les autres élèves : leur permettre de mettre des mots sans stigmatiser la personne, en parlant des faits, décharger le stress par une activité propice.*

*Après : accueillir l’élève en l’accompagnant pour qu’il comprenne rapidement le déroulement de l’activité. Communiquer avec l’ensemble des acteurs et avertir la famille sur ce qui s’est passé. Prendre note dans le cahier d’observation. Mettre des mots, en différé, sur les évènements.*

*En cas de transgression (#situation de crise) :*

* *expliquer brièvement et précisément quel comportement est inacceptable*
* *expliquer brièvement à l’élève pourquoi ce comportement est inacceptable*
* *donner à l’élève le choix entre deux conséquences en présentant toujours la conséquence positive en premier « si tu t’arrêtes de taper X, tu pourras finir l’album que tu as commencé et finir l’après-midi avec nous. Si tu ne t’arrête pas, je vais t’isoler et tu ne pourras pas faire… avec nous » => mettre en évidence que c’est le comportement de l’élève qui pose problème et non l’élève lui-même ;*
* *laisser un temps raisonnable pour que l’élève se décide*
* *appliquer les conséquences sans restriction*

**Début de réflexion :**

**Kaïss P : à voir dans un prochain CDM**

**Amir : classe 7** - Lorsqu’il empêche la classe de travailler, le sortir de la classe pour décompresser, sans travail. A partir du moment où il met en danger les autres : passeport + exclusion. Objectif de l’exclusion : comprendre qu’un élève doit se mettre au travail.

**Kaïss R** : classe 7 - Trouver des biais manuels.

**Adam M** : classe 4

**Naïm Q** : classe 1

**Ibrahim C** : classe 3

**Iyad B** : classe 6 (demander à Alexandra/Sandra)

**Soliman :** classe 2